



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA

“TIERRA DE LA CULTURA SECHIN Y EL BALNEARIO DE TORTUGAS”
REGION ANCASH – PERU
PALACIO MUNICIPAL – PLAZA DE ARMAS S/N – TELEFAX (043) 412063
www.municasma.gob.pe

PROCESO CAS N° 001 – 2015-MPC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

GENERALIDADES

- 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**
Contratar los servicios de Una (01) persona natural con aptitudes y capacidades necesarias, que reúnan los requisitos mínimos y/o perfiles de acuerdo con los requerimientos del puesto a convocarse
- 2. SOLICITANTE:**
UNIDAD DE ARCHIVO GENERAL
- 3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:**
SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
- 4. BASE LEGAL**
 - Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
 - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por decreto Supremo N° 075-20008-PCM, modificado por decreto Supremo DS N° 065-2011-PCM.
 - Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios

PERFIL DEL PUESTO:

SECRETARIA (01) PERSONA

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	Cargos Similares en Régimen Privado o Público
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO ACADÉMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Secretariado Ejecutivo.
CAPACITACIÓN	En secretariado.
CONOCIMIENTOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO	Conocimiento en Computación e Informática.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE ARCHIVO GENERAL
DURACIÓN DEL CONTRATO	3 MESES
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 850.00 OCHOCIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES.