



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA

“TIERRA DE LA CULTURA SECHIN Y EL BALNEARIO DE TORTUGAS”
REGION ANCASH – PERU
PALACIO MUNICIPAL – PLAZA DE ARMAS S/N – TELEFAX (043) 412063
www.municasma.gob.pe

PROCESO CAS N° 001 – 2015-MPC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL

GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Tres (03) personas naturales con aptitudes y capacidades necesarias, que reúnan los requisitos mínimos y/o perfiles de acuerdo con los requerimientos del puesto a convocarse

2. SOLICITANTE

SUBGERENTE TESORERIA MUNICIPAL

3. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-20008-PCM, modificado por Decreto Supremo DS N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios

4. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION

Subgerencia de Administración de Personal

PERFIL DEL PUESTO:

ASISTENTE 01 PERSONA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	En administración pública mínimo 3 meses.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios	Profesional o Bachiller en Contabilidad o carreras afines.
Capacitación	Capacitación en uso del sistema SIAF, análisis de cuentas y manejo de libros Bancos.
Conocimientos mínimos o indispensables para el puesto	En computación e Informática

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	SUBGERENCIA DE TESORERIA MUNICIPAL
Duración del Contrato	3 MESES
Remuneración mensual	S/. 1,000.00 UN MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES..



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA

“TIERRA DE LA CULTURA SECHIN Y EL BALNEARIO DE TORTUGAS”
REGION ANCASH – PERU
PALACIO MUNICIPAL – PLAZA DE ARMAS S/N – TELEFAX (043) 412063
www.municasma.gob.pe

ASISTENTE 01 PERSONA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	En administración pública mínimo 3 meses.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios	Profesional o Bachiller en Contabilidad, Administración o carreras afines.
Capacitación	En trámite y gestión administrativa. En computación e Informática
Conocimientos mínimos o indispensables para el puesto	

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	SUBGERENCIA DE TESORERIA MUNICIPAL
Duración del Contrato	3 MESES
Remuneración mensual	S/. 900.00 NOVECIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES.

CAJERO RECAUDADOR 01 PERSONA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	En administración pública.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios	Estudios técnicos o universitarios en contabilidad, administración o carreras afines.
Capacitación	En trámite y gestión administrativa.
Conocimientos mínimos o indispensables para el puesto	En computación e Informática.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	SUBGERENCIA DE TESORERIA MUNICIPAL
Duración del Contrato	3 MESES
Remuneración mensual	S/. 1,000.00 UN MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES.